

Договор
об организации медицинского обслуживания воспитанников,
посещающих дошкольное учреждение № 27 ст. Казанской Кавказского района.

" 14 " мая 2010 г.

Муниципальное дошкольное образовательное учреждение детский сад
общеразвивающего вида № 27 ст. Казанская

(наименование предприятия или Ф.И.О. физического лица)

действующее на основании
Устава от 28.07.2009 г. № 666/2

(устава, положения, доверенности)

именуемое в дальнейшем "Заказчик", в лице
заведующего Кулюковой Елены Викторовны

(должность, Ф.И.О.)

с одной стороны,

и

Муниципальное учреждение здравоохранения центральная районная больница
Кавказского района

именуемого в дальнейшем "Исполнитель", в лице
главного врача - Янченко Алексея Владимировича

с другой стороны,

заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора и отношения сторон

1.1 Стороны объединяют усилия в целях сотрудничества, направленного на обеспечение медицинского обслуживания воспитанников Детского сада в соответствии с требованиями, установленными действующим законодательством в области здравоохранения и образования.

2. Обязанности сторон.

Исполнитель обязуется:

2.1.1. Обеспечить детский сад врачом-педиатром или медицинской сестрой, находящимися в штате Поликлиники.

2.1.2. Осуществлять контроль за выполнением функциональных обязанностей и качеством медицинской помощи, оказываемой врачом-педиатром или медицинской сестрой.

2.1.3. Проводить массовые профилактические осмотры воспитанников не реже 1 раза в год; а также диспансеризацию и осмотры декретированных возрастов.

2.1.4. Оказывать консультативно - медицинскую помощь педагогическому коллективу, родителям при проведении специалистами осмотров воспитанников, согласно графикам, не реже 1 раза в год.

2.1.5. Принимать участие в педагогических совещаниях по проблемам здоровья воспитанников, а также проводить санитарно-просветительную работу среди родителей, педагогов и воспитанников.

2.1.6. Проводить ежеквартальный мониторинг состояния здоровья воспитанников (по группам здоровья).

2.1.7. Проводить профилактические прививки воспитанников МДОУ в детском прививочном кабинете Казанской участковой больницы, где ведётся Ф-63.

Заказчик обязуется:

2.2.1. Обеспечить рабочее место для приходящего медицинского работника (педиатра, мед. сестры)

2.2.2. Оснастить медицинский кабинет необходимым оборудованием, медикаментами для оказания неотложной помощи.

2.2.3. При приёме детей в Детский сад требовать от родителей предоставления всей медицинской документации на ребёнка (ф. 26, ф. 63, страховой мед. полис).

2.2.4. Ежегодно в сентябре месяце направлять в централизованную прививочную картотеку списочный состав воспитанников посещающих Детский сад.

2.2.5. На случай возникновения инфекционного заболевания в Детском саду иметь трёхмесячный не снижаемый запас разрешенных Сан Пином дезинфицирующих средств.

2.2.6. Не препятствовать проводимым профилактическим, гигиеническим и противозидемическим мероприятиям, направленным на предупреждение распространения острых инфекционных заболеваний. При необходимости оказывать помощь в их организации.

3. Права сторон.

Исполнитель имеет право:

3.1. При выявлении нарушений санитарно-гигиенического состояния, правил противозидемического режима в Детском саду предъявлять Детскому саду соответствующие требования их устранения.

Детский сад имеет право:

3.2. Проверять режим и качество работы, выполняемой медицинским работникам, находящимся в штате Поликлиники.

Стороны имеют право:

3.3. Вносить изменения по обоюдному согласию в план работы на протяжении всего срока Договора (учебный год).

3.4. Обращаться за консультацией в другие организации в случае, когда действия одной из Сторон нарушают права ребенка, поставив в известность другую Сторону не позднее, чем за неделю до обращения или в течение этой недели разрешить данные проблемы между собой.

4. Ответственность сторон.

4.1. Меры ответственности сторон применяются в соответствии с нормами гражданского законодательства РФ.

4.2. Стороны освобождаются от ответственности за полное или частичное

неисполнение обязательств по настоящему договору при наступлении обстоятельств непреодолимой силы.

5. Условия расторжения Договора.

Настоящий Договор может быть расторгнут:

- по соглашению сторон
- в одностороннем порядке при условии невыполнения своих обязательств одной из сторон, поставив в известность вторую сторону за две недели до даты расторжения.

6. Порядок разрешения споров.

- 6.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, будут по возможности разрешаться путём переговоров между сторонами.
- 6.2. В случае невозможности разрешения споров путём переговоров, стороны передают разногласия на рассмотрение в судебные органы.

7. Заключительные положения

- 7.1. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны лишь при условии, что они совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными на то представителями сторон.
- 7.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из сторон. Оба экземпляра идентичны и имеют одинаковую юридическую силу.

8. Срок действия Договора.

Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует на срок 5 пять лет

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

МУЗ ЦРБ *Кавказского района*

полное наименование

352140, с/п. Кавказ

почтовый адрес и индекс

ул. Мамияшвили 228
23 2-21

телефон

ИНН 2332001562 КПП 233201001

Р/счёт № 40204810900000000003

В банке ГРКЗ ГТБ Банк России юр. лицо

В г. Краснодар

БИК 040702389

Кавказ

Детский сад
Детский сад № 27
общественное учреждение детский сад
полное наименование

общественное учреждение детский сад
Краснодарский край Кавказский район
почтовый адрес и индекс

район ст. Кавказская ул. Красная
д. 62 252147

телефон 8186193125697

ИНН 2332014522

Р/счёт № 40204810900000000003

В банке ГРКЗ ГТБ Банк России по

Кавказскому району Краснодарского края

в Кавказском районе

ул. Куликова

И.О.



А.В. Дурин